



## **Antrag auf Erteilung einer**

**Drehgenehmigung  
Fotogenehmigung**

### **Antragssteller/in, Bevollmächtigte/r**

Titel, Name, Vorname ( m / w / d )

### **Ansprechpartner/in**

Titel, Name, Vorname ( m / w / d )

### **Firma, Organisation**

### **Anschrift**

Adresse, Postleitzahl, Ort

### **Telefon**

### **E-Mail**

### **Rechnungsadresse**

sofern abweichend

### **Datum/Zeitraum/Uhrzeit der geplanten Aufnahme**



**Verwendungszweck**

unter Angabe des Beitragstitels und des Mediums

**Sende-/Erscheinungsdatum**

**Kurzbeschreibung der geplanten Aufnahmen**

Vorstellung Drehbuch und Konzept

**Größe Film-/Fototeam und der eingesetzten Technik**

Personenanzahl, technische Ausrüstung, PKW-Einfahrten

**Ist eine Weitergabe/Verkauf der Aufnahmen an Dritte geplant**

ja

Weitere Angaben des Dritten:

**Sondernutzung des Filmmaterials**

**Verwendung als Werbemittel für Produkte/ Dienstleistungen**

Art:

Medium:

Dauer:



**Sonstige Sondernutzung** (Bitte beschreiben)

**Sondernutzung des Fotomaterials**

**Verwendung als Werbemittel für Produkte/ Dienstleistungen**

Bitte nähere Angaben der Medien, in welchen die Aufnahmen verwendet werden sollen (Internet, Plakatwerbung etc.)

Mit einer Laufzeit von

1 Jahr

3 Jahren

5 Jahren

sonstiges:

Bei folgender Verbreitung:

Deutschland

Europa

**Sonstige Sondernutzung** (Bitte beschreiben)

**Reproduktion geplant?**      nein      ja

**Bildvorlagen vorhanden?**      nein      ja

Herkunft der Bildvorlage:

**Verwendungszweck**

**Angaben zur Veröffentlichung**

Erscheinungsjahr:

Titel:



Autor:

Verlag:

Auflagenhöhe:

---

Ort, Datum

Unterschrift, Firmenstempel

**Anträge auf Film- und Fotoaufnahmen müssen schriftlich mindestens 10 Werktage im Voraus gestellt werden**

**Rückgabe an**

Staatliche Schlösser und Gärten Baden-Württemberg  
Schlossverwaltung Bruchsal  
[info@schloss-bruchsal.de](mailto:info@schloss-bruchsal.de)